МБОУ Еремковская НОШ

Рабочая программа

учебного предмета «Русский язык»

4 класс

**2013-2014 г**

**Пояснительная записка**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Роль и место дисциплины | В начальном обучении предмет «Русский язык» занимает ведущее место, так как направлен на формирование функцио­нальной грамотности и коммуникативной компетенции млад­ших школьников, при этом значение и функции предмета «Рус­ский язык» носят универсальный, обобщающий характер, поскольку успехи в изучении русского языка во многом опреде­ляют качество подготовки ребенка по другим школьным пред­метам. |
| 2. Адресат | Программа адресована обучающимся четвертых классов общеобразовательных школ |
| 3.Соответствие Государственному образовательному стандарту | Рабочая программа по **русскому языку** для **4** класса разработана на основе Примерной программы начального общего образования, авторской программы Л. М. Зелениной, Т. Е. Хохловой «Русский язык», утверждённой МО РФ (Москва 2005 г.) в соответствии с требованиями Федерального компонента государственного стандарта начального образования.  Для реализации программного содержания используются:  Зеленина, Л. М., Хохлова, Т. Е. Русский язык: учебник для 4 класса: в 2 ч. – М.: Просвещение, 2005.  Зеленина, Л. М., Хохлова, Т. Е. Русский язык в начальной школе. 4 класс: книга для учителя.– М.: Просвещение, 2004.  Логика изложения и содержание авторской программы полностью соответствуют требованиям Федерального компонента государственного стандарта начального образования, поэтому в программу не внесено изменений, при этом учтено, что учебные темы, которые не входят в обязательный минимум содержания основных образовательных программ, отнесены к элементам дополнительного (необязательного) содержания. |
| 4. Цели и задачи | ***Познавательная цель***предполагает ознакомление учащихся с основными положениями науки о языке и формирование на этой основе знаково-символического восприятия, логического мышле­ния и воображения учащихся.  ***Социокультурная цель***изучения русского языка включает формирование коммуникативной компетенции учащихся – раз­витие устной и письменной речи, монологической и диалоги­ческой речи, а также навыков грамотного, безошибочного пись­ма как показателя общей культуры человека.  Для достижения поставленных целей изучения русского языка необходимо решение следующих практических ***задач***:  *- развитие* речи, мышления, воображения школьников, умения выбирать средства языка в соответствии с целями, за­дачами и условиями общения;  *- освоение* первоначальных знаний о лексике, фонетике, грамматике русского языка;  *- овладение* умениями правильно писать и читать, участво­вать в диалоге, составлять несложные монологические выска­зывания и письменные тексты-описания и повествования не­большого объема;  *- воспитание* позитивного эмоционально-ценностного отно­шения к русскому языку, чувства сопричастности к сохранению его уникальности и чистоты; пробуждение познавательного ин­тереса к языку, стремления совершенствовать свою речь. |
| 5.Специфика программы | Специфика начального курса русского языка заключается в его тесной взаимосвязи со всеми учебными предметами, особенно с литературным чтени­ем. Эти два предмета представляют собой единую образова­тельную область, в которой изучение русского языка сочетает­ся с обучением чтению и первоначальным литературным обра­зованием.  Систематический курс русского языка представлен в началь­ной школе как совокупность понятий, правил, сведений, взаи­модействующих между собой и являющихся основой для ин­теллектуального и коммуникативного развития детей. Таким образом, курс имеет познавательно-коммуникативную направ­ленность, что предполагает коммуникативную мотивацию при рассмотрении различных разделов и тем курса, пристальное внимание к значению всех языковых единиц, к их функции в речи. При обучении русскому языку (после обучения грамоте) углубляется изучение системы языка, освоение культуры речи, формирование коммуникативных умений и навыков в ситуаци­ях, актуальных для практики общения младших школьников, овладение реальными речевыми жанрами (записка, письмо, поздравление и т. п.)  Орфографические и пунктуационные правила рассматрива­ются в системе изучения фонетики, морфологии, морфемики, синтаксиса. Предусматривается знакомство учащихся с различ­ными принципами русского правописания.  Развитие мелкой моторики и свободы движения руки, от­работка правильного начертания букв, рациональных соедине­ний, достижение ритмичности, плавности письма являются за­дачами совершенствования графического навыка при соблюде­нии гигиенических требований к данному виду учебной работы.  Опережающее развитие устной речи по сравнению с пись­менной в младшем школьном возрасте требует особого вни­мания к работе над письменной речью — применения достаточ­ного количества письменных упражнений, разных видов и представления их в системе от простого к сложному |
| 6.Основные содержательные линии курса | - Синтаксис и пунктуация – 27 часов  - Имя существительное – 32 час  - Имя прилагательное – 18 часов  - Личные местоимения – 5 часов  - Глагол – 36 часа  - Наречие – 3 часов  - Повторение пройденного – 15 часов |
| 7.Структура программы | ***Синтаксис и пунктуация***  Предложение. Главные члены предложения (подлежащее и сказуемое) и второстепенные.  Однородные члены предложения. Предложения с однородными членами, соединенными союзами *и, а, но.* Знаки препинания в предложениях с однородными членами с союзами и без союзов.  Составление нескольких предложений, объединенных одной темой (по сюжетным рисункам или на основании наблюдений за природой, впечатлений от экскурсий, посещения театра и т.д.), с однородными членами.  Простые и сложные предложения. Знаки препинания в сложных предложениях с союзами *и, а, но.* Составление текстов с использованием простых и сложных предложений, а также предложений с однородными членами.  Прямая речь (общее знакомство). Знакомство с оформлением диалога. Составление и запись предложений с прямой речью.  Обращение. Знаки препинания в предложениях с обращением: обращение в начале, середине, конце предложения. Особенность интонации и цели высказывания предложений с обращением. Составление и запись предложений с обращением.  ***Имя существительное***  Лексическое значение. Основные грамматические признаки. Род имен существительных, изменение по числам и падежам. Имена существительные собственные и нарицательные.  Основные типы склонения имен существительных.  Правописание безударных падежных окончаний существительных с твердой и мягкой основами (1, 2, 3-го склонения), кроме существительных на *–мя, -ий, -ие, -ия.*  Склонение существительных во множественном числе. Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе.  Употребление предлогов с именами существительными, стоящими в разных падежах.  Составление предложений (текстов) с использованием существительных в определенном падеже и на различение именительного и винительного, родительного и винительного падежей.  ***Имя прилагательное***  Лексическое значение. Основные грамматические признаки. Склонение имен прилагательных единственного числа мужского и среднего рода с твердой и мягкой основами.  Орфограммы в окончаниях прилагательных мужского и среднего рода. Способы проверки.  Склонение прилагательных единственного числа женского рода с мягкой и твердой основами.  Орфограммы в окончаниях прилагательных женского рода. Способы проверки.  Склонение прилагательных множественного числа с твердой и мягкой основами.  Орфограммы в окончаниях прилагательных множественного числа. Способы проверки.  Прилагательное как член предложения.  Употребление имен прилагательных в речи. Составление предложений (текстов) с использованием прилагательных, близких и противоположных по значению.  ***Личные местоимения***  Общие сведения о личных местоимениях. Личные местоимения и имя существительное.  Значение личных местоимений *я, ты, он, она, оно.* Личные местоимения единственного и множественного числа.  Склонение личных местоимений единственного и множественного числа. Правописание личных местоимений с предлогами.  Личные местоимения как члены предложения.  Употребление личных местоимений в речи. Редактирование текстов с использованием личных местоимений.  ***Глагол***  Лексическое значение. Основные грамматические признаки.  Неопределенная форма глагола.  Время глагола, изменение по лицам и числам.  I и II спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.  Мягкий знак в глаголах 2-го лица единственного числа. Глаголы на *–тся, -ться.*  Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.  Глагол как член предложения.  Особенности употребления глаголов в речи (сказках, стихотворениях, прозе, научно-описательных статьях).  Сравнение выразительности (образности) глаголов с другими частями речи.  Составление предложений (текстов) с использованием глаголов, близких и противоположных по значению, в различных формах.  ***Наречие***  Общие сведения о наречии. Лексическое значение. Основные грамматические признаки.  Правописание суффиксов *–о, -а* в наречиях.  Наречие как член предложения.  Употребление наречий в речи.  ***Повторение (обобщение) пройденного в начальных классах***  Чистописание  Закрепление навыка правильного начертания букв, рациональных способов соединений (по группам) в словах, предложениях, небольших текстах при несколько ускоренном письме. Упражнения в развитии ритмичности, плавности письма, способствующие формированию скорописи.  Работа по устранению недочетов графического характера в почерках учащихся.  Слова с непроверяемыми написаниями  Автомобиль, агроном, адрес, адресовать, арбуз, багаж, берег, береза, беседа, беседовать, библиотека, билет, вагон, валенки, веялка, вокзал, волноваться, воробей, ворона, восемь, воскресенье, восток, газета, горевать, горизонт, город, горох, горсть, двадцать, двенадцать, девочка, дежурный, декабрь, деревня, директор, дорога, до свидания, желать, железо, желтый, завод, завтра, завтрак, заря, заяц, здесь, здравствовать, здравствуйте, земледелие земляника, иней, инженер, интересно, интересоваться, календарь, капуста, карандаш, картина, картофель, кастрюля, квартира, квартировать, килограмм, класс, колесо, коллектив, командир, командовать, комбайн, комната, коньки, корзина, корова, космонавт, костер, кровать, лагерь, лестница, лисица, лопата, магазин, малина, мальчик, машина, мебель, медведь, медленно, месяц, металл, метро, молоко, молоток, морковь, мороз, Москва, народ, ноябрь, обед, облако, облачко, оборона, овес, овощи, огород, огурец, одежда, одиннадцать, однажды, около, октябрь, орех, осина, отец, пальто, пароход, пассажир, пенал, переписывать, песок, петух, платок, победа, погода, помидор, понедельник, портрет, посуда, потом, правительство, председатель, прекрасно, приветливо, путешествие, пшеница, пятница, работа, радостно, ракета, растение, ребята, революционный, революция, рисунок, родина, Россия, русский, салют, самолет, сапоги, сахар, сверкать, свобода, север, сегодня, сейчас, сентябрь, сеялка, собака, солома, сорока, союз, стакан, столица, суббота, тарелка, телефон, теперь, тепловоз, тетрадь, товарищ, топор, трактор, трамвай, тревожиться, ужин, улица, урожай, ученик, учитель, фамилия, февраль, хозяйственный, хозяйство, хлебороб, четверг, черный, шестнадцать, шоссе, шофер, экскурсия, электричество, электровоз, электростанция, яблоко, ягода, язык, январь. |
| 8. Требования к знаниям, умениям обучающихся | ***Личностные*** результаты  - осознание языка как основного сред­ства человеческого общения;  - восприятие русского языка как яв­ления национальной культуры;  - понимание того, что правильная устная и письменная речь есть показатели индивидуальной куль­туры человека;  - способность к самооценке на основе наблюде­ния за собственной речью.  ***Метапредметные***  результаты  - умение использовать язык с целью поиска необходимой информации в различных источниках для решения учебных задач;  - способность ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;  - умение выбирать адек­ватные языковые средства для успешного решения коммуника­тивных задач;  - стремление к более точному выражению собственного мнения и позиции;  - умение задавать вопросы.  *Должны* ***знать:***  - признаки простого и сложного предложений;  - признаки главных членов предложения (подлежащего и сказуемого) и второстепенных (без употребления терминов);  - признаки однородных членов предложения;  - лексико-грамматические признаки имен существительных, имен прилагательных, личных местоимений, глагола, наречия;  - признаки 1, 2, 3-го склонения имен существительных;  - признаки I, II спряжения глаголов.  *Должны* ***различать и сравнивать:***  - простое и сложное предложения;  - главные и второстепенные члены предложения;  - лексико-грамматические признаки изученных частей речи;  - типы склонения имен существительных (1, 2, 3-е), типы спряжения глаголов (I, II ).  *Должны* ***уметь:***  - производить синтаксический разбор предложения;  - расставлять знаки препинания в простом и сложном предложениях, в предложениях с однородными членами;  - устно и письменно составлять предложения, выражающие благодарность, просьбу, извинение, отказ, приглашение, поздравление;  - разбирать по составу имена существительные, имена прилагательные, наречия, глаголы неопределенной формы;  - безошибочно и аккуратно списывать и писать под диктовку тексты (75-80 слов) с изученными орфограммами в I-IV классах (безударные падежные окончания существительных и прилагательных, безударные личные окончания глаголов I и II спряжения и т.д.);  - правильно писать *–тся, -ться* в глаголах, окончания глаголов 2-го лица единственного числа, слова с непроверяемыми окончаниями. |
| 9. Общеучебные умения, навыки и способы  деятельности | *- интеллектуальные* (обобщать, классифицировать, сравни­вать и др.);  *- познавательные* (учебно-познавательных мотивов, умений принимать, сохранять, ставить новые цели в учебной деятельности и работать над их достижением);  *- организационные* (организовывать сотрудничество и пла­нировать свою деятельность).  *- умения, свя­занные с информационной культурой*: читать, писать, эффектив­но работать с учебной книгой, пользоваться лингвистическими словарями и справочниками. |
| 10.Формы организации учебного процесса | - программа предусматривает проведение традиционных уроков, обобщающих уроков, урок-зачёт  - используется фронтальная, групповая, индивидуальная работа, работа в парах |
| 11.Контроль знаний | - Диктант с грамматическими заданиями – 9 часов,  - Изложение – 5 часов  - Контрольное списывание – 2 часа. |
| 12. Объем и сроки изучения | Программа курса общим объемом 136 часов в год, 4 часов в неделю. |